



COMUNE DI TERRASSA PADOVANA

Provincia di Padova

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - N. 31 /2015

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2015 ED OBIETTIVI SEGRETARIO COMUNALE.	Reg. Pubbl. N. 193 REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 D.Lgs. 267/2000) Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione dell'incaricato alla pubblicazione, che copia della presente delibera è affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 5/10/2015 al 20/10/2015 Lì, 5/10/2015 Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Giuseppina Dalla Costa
Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo TERRASSA PADOVANA, Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Giuseppina Dalla Costa	

			PRESENZA
1	LAZZARIN MODESTO	SINDACO	SI
2	BETTO EZIO	VICE SINDACO	SI
3	BANZATO VITTORIA	ASSESSORE	SI

Presenti **3**

L'anno DUEMILAQUINDICI addì VENTITRE del mese di SETTEMBRE alle ore 12:00 nella Sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Partecipa alla seduta IL SEGRETARIO COMUNALE, Dott.ssa Giuseppina Dalla Costa

Il Sig. MODESTO LAZZARIN, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce e vizi di legittimità o competenza e ai sensi dell'art. 134 comma 3 del T.U.E.L. è divenuta esecutiva il . Lì, _____ Il Segretario Comunale	La presente deliberazione è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. il Lì, _____ Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Giuseppina Dalla Costa
---	--

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29.6.2015 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2014;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 29.6.2015 è stato approvato il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi, di parte corrente ed in conto capitale, al 1° gennaio 2015, ex art. 3, comma 7, d.lgs. n. 118/2011, e le conseguenti variazioni al bilancio 2015, pur se in esercizio provvisorio;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 7.9.2015 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015 nonché la Relazione previsionale e programmatica e il Bilancio Pluriennale (Bilancio del triennio ex d.lgs. n. 118/2011) per il periodo 2015/2017;

VISTO l'art. 169 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e successive integrazioni e modificazioni, nel testo in vigore sino al 31/12/2014, ma applicabile all'esercizio finanziario 2015, così come espressamente sancito dal d.lgs. n. 118/2011, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di armonizzazione contabile, in quanto il Comune di Terrassa Padovana non era ente sperimentatore, il qual dispone:

“1. Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le comunità montane.

***3-bis.** Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.”;*

EVIDENZIATO che il succitato comma 3-bis prevede esplicitamente che:

- il PEG è deliberato dagli enti locali in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica;
- il piano dettagliato degli obiettivi e il piano delle performance sono unificati nel PEG;

ATTESO altresì che:

- la legge n. 243/2012, attuativa dell'articolo 81 della Costituzione, dispone che i documenti di programmazione e di bilancio stabiliscono, per ogni annualità del periodo di programmazione (triennale), obiettivi del saldo del conto consolidato delle Pa;
- il bilancio preventivo degli enti locali ha valenza annuale, ma ad esso è obbligatoriamente allegato, tra l'altro, il bilancio pluriennale, che ha durata non inferiore a tre anni e carattere autorizzatorio;
- la relazione previsionale e programmatica copre un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, e comprende una valutazione generale sui mezzi finanziari disponibili e la spesa corrente consolidata, quella di sviluppo e quella di investimento.
- il Piano della Performance è un documento programmatico triennale coerente con la programmazione finanziaria;

DATO ATTO che l'ANAC, Autorità Nazionale Anti-Corruzione, (ex Civit - Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche), con deliberazione n. 121/2010, ha affermato che il processo di adattamento al Piano della Performance dovrà trasformare il PEG in un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, vengono esplicitati obiettivi, indicatori e relativi target.

RILEVATO che questo Comune, avendo una popolazione inferiore a 15.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anche se, alla luce di quanto dispone l'articolo 165, comma 9, del TUEL, nel testo vigente sino al 31/12/2014 (*A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio*) e applicabile al corrente esercizio finanziario per le motivazioni sopra esposte, è chiaro che la valenza facoltativa del PEG, negli enti locali minori, comporta, quantomeno, l'obbligo di suddividere tra i vari responsabili le risorse finanziarie, con la conseguenza che anche negli enti locali minori il PEG, benché semplificato, deve essere coerente con il bilancio pluriennale, con la Relazione previsionale e programmatica, con il Piano degli Obiettivi e con il Piano della Performance, e dunque deve avere, anch'esso, durata triennale;

RITENUTO conseguentemente opportuno dotarsi di questo strumento programmatico e gestionale, anche al fine di:

- dare concreta attuazione alla separazione delle attività di indirizzo e di controllo dalla attività di gestione;
- tradurre gli indirizzi e i programmi politici in specifici obiettivi di gestione quantificando i mezzi, anche finanziari, da assegnare ai Responsabili di Settore;
- creare una corretta struttura delle responsabilità;
- costituire la base per l'esercizio del controllo di gestione e fornire uno strumento di valutazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati;

EVIDENZIATO che, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2013 ad oggetto "Unione dei Comuni del Conselvano – trasferimento funzioni all'Unione dei Comuni del Conselvano. Approvazione Convenzione", dal 1/1/2014 il Comune di Terrassa Padovana ha trasferito all'Unione dei Comuni del Conselvano tutte le proprie funzioni, con esclusione delle attività che comportano spese di investimento e di manutenzione straordinaria con i relativi finanziamenti, nonché le attività relative al funzionamento degli Organi Politici e del Segretario Comunale, all'approvazione dei Bilanci Comunali, alla gestione dei residui attivi e passivi e all'URP, ed, altresì, tutto il proprio personale dipendente;

CONSIDERATO che per effetto della sopra citata deliberazione, il Comune di Terrassa Padovana non ha dipendenti a proprio carico e che le funzioni residue rimaste in carico al Comune sono svolte mediante personale autorizzato dall'Unione dei Comuni del Conselvano;

RICHIAMATI:

- il decreto del Presidente dell'Unione n. 19 del 31/8/2015, prot. n. 13953 dell'Unione, relativo all'individuazione dei Responsabili di Posizioni Organizzative per il periodo 1° settembre 2015 – 31 ottobre 2015;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 20 del 31/8/2015 relativo alla nomina del Segretario dell'Unione, dott.ssa Merlo Annalisa, per il periodo 1° settembre 2015 – 30 settembre 2015;

ATTESO che, a tutt'oggi, l'apparato amministrativo dell'Unione dei Comuni del Conselvano, e quindi anche del Comune di Terrassa Padovana e del Comune di Conselve che ne fanno parte, è suddiviso nelle seguenti Aree/Settori/Centri di Costo:

AREA	SETTORE/CdC	RESPONSABILE
AFFARI GENERALI	- Segreteria Generale - SUAP – Commercio (CdC)	Veronese Luciano
	- Demografici - Contratti-Assicurazioni (CdC) - Personale (CdC)	Merlo dr.ssa Annalisa
SERVIZI ALLA PERSONA	- Servizi Sociali - Servizi Culturali	Ruzzon Tiziana
FINANZIARIA	- Ragionerie Unione – Comune di Conselve	Andreotti dr. Stefano
	- Ragioneria Comune di Terrassa Padovana	Trovò dr.ssa Vilma
	- Tributi Unione (CdC)	

TECNICO	- Lavori pubblici - Edilizia privata/Urbanistica (CdC) - CED (CdC)	Merlo dr.ssa Annalisa
POLIZIA LOCALE	- Polizia Locale	Merlo dr.ssa Annalisa

DATO ATTO che, in considerazione del trasferimento di tutto il personale dipendente dei Comuni di Terrassa Padovana e di Conselve, spetterà all'Unione dei Comuni del Conselvano l'adozione di un nuovo regolamento di organizzazione del personale e degli uffici, del nuovo codice di comportamento interno nonché del Piano della Performance 2015-2017;

RICHIAMATE le delibera di Giunta Comunale n. 26 e 27 del 22.07.2015 con le quali si rinviava a provvedimenti dell'Unione dei Comuni del Conselvano rispettivamente per quanto riguarda il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza, nonché del Regolamento dei controlli interni;

RITENUTO, per quanto riguarda il Segretario Comunale, in convenzione con il Comune di Arre a far data dal 01.06.2015, giusta Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 18.05.2015, di fissare i seguenti obiettivi:

- Collaborazione con l'Unione dei Comuni del Conselvano per l'esercizio delle funzioni trasferite: predisposizioni delibere, coordinamento e supporto ai Responsabili dei Servizi, conferenze di servizio con Sindaci e Responsabili dei Servizi;
- Revisione apparato regolamentare e predisposizione nuovi regolamenti (Regolamento attività Consiglio Comunale, Regolamento Contabilità);
- Predisposizione contratti e convenzioni in scadenza;
- Catalogazione e riordino delibere di Giunta e Consiglio Comunale a partire dall'anno 2010.

DATO ATTO che il trattamento economico accessorio relativo all'indennità di risultato collegata al raggiungimento dei sopra citati obiettivi sarà attribuito secondo i criteri stabiliti con la delibera di Giunta Comunale n. 83 del 15.12.2010 e proporzionalmente alla quota di partecipazione prevista dalla Convenzione di segreteria approvata dai rispettivi Consigli Comunali:

- Terrassa Padovana 60%
- Arre 40%

VISTO lo schema di Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017, predisposto dal Responsabile del Settore Finanziario - Ragioneria Comune di Terrassa Padovana, che contiene la ripartizione delle risorse dell'entrata e degli interventi della spesa in capitoli, realizzando il collegamento con il bilancio annuale e pluriennale sotto il profilo contabile, mediante l'individuazione dei capitoli riaggregati nelle risorse e negli interventi e suddivisi per area/settore di appartenenza, coincidente con il programma inserito nella Relazione Previsionale e Programmatica, oltre che per centro di costo (allegati sub **A** e **B**);

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione 2015/2017 coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale e pluriennale e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

RITENUTO di dover approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2015/2017, il quale sarà recepito, insieme al PEG del Comune di Conselve, nel PEG dell'Unione dei Comuni del Conselvano, demandando in sede di approvazione del Piano della Performance da parte dell'Unione dei Comuni del Conselvano, l'individuazione degli obiettivi a livello di unità organizzativa e/o individuale;

RITENUTO, inoltre, che con riferimento ai capitoli 1010811 1148 voce "fondo di riserva" il cui stanziamento è, attualmente, pari ad € 7.000,00, la relativa gestione viene lasciata alla Giunta comunale, che potrà utilizzarlo secondo le disposizioni e le limitazioni dell'articolo 166 del d.lgs. n. 267/2000;

ATTESO, infine, che con riferimento alle misure rivolte al contenimento della spesa pubblica, dal combinato disposto dell'articolo 6 del d.l. n. 78 del 31.5.2010, convertito dalla legge n. 122 del 30.7.2010, e s.m.i., dell'articolo 5, comma 2, del d.l. n. 95 del 6/7/2012, convertito dalla legge n. 135 del 7/8/2012, dell'articolo 1, commi 141-144, della legge 24.12.2012, n. 228, come modificati dall' art. 18, comma 8-septies, d.l. 21.6.2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla l. n. 98 del 9.8.2013, e dell'articolo 1, commi 1 e 5, del d.l. n. 101 del 31.8.2013, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 125 del 30.10.2013, e i cui limiti e vincoli sono stati sanciti con la deliberazione di G.C. n. 55 del 18/12/2013 ad oggetto "Bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014-2016. Adempimenti propedeutici" devono intendersi modificate come di seguito riportato:

Tipologia e Riferimento Normativo	Limite Complessivo	Importo iscritto nel Bilancio del Comune	Limite residuale per l'Unione
Spesa per consulenza e studi Art. 6, c. 7, D.L. 78/2010 e art. 1, c. 5, D.L. 101/2013	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese di rappresentanza, pubblicità, mostre e convegni e relazioni pubbliche Art. 6, c. 8, D.L. 78/2010	€ 2.508,00	€ 0,00	€ 501,60
Spese per sponsorizzazioni Art. 6, c. 12, D.L. 78/2010	€ 1.950,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese per missioni Art. 6, c. 12, D.L. 78/2010	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00
Formazione Art. 6, c. 13, D.L. 78/2010	€ 689,81	€ 0,00	€ 344,90
Spese per autovetture Art. 5, c. 2, D.L. 95/2012, art. 1, comma 143, della L. n. 228/2012 e art. 1, c. 1, D.L. 101/2013	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese per acquisto mobili e arredi Art. 1, comma 141, della L. n. 228/2012	€ 10.568,06	€ 1.250,00	€ 0,00
TOTALI	€ 17.715,87	€ 1.250,00	€ 1.846,50

VISTI:

- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;

P R O P O N E

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 169 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e successive integrazioni e modificazioni, nel testo in vigore sino al 31/12/2014, ma applicabile all'esercizio finanziario 2015, così come espressamente sancito dal d.lgs. n. 118/2011, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di armonizzazione contabile, in quanto il Comune di Terrassa Padovana non era ente sperimentatore, il Piano Esecutivo di Gestione 2015/2017 contenente:
 - per la parte contabile relativa a ciascuna risorsa e/o capitolo dell'entrata: codice di bilancio, voce, previsione (con riferimento sia alla competenza, che alle poste re imputate che ai residui), centro di costo e Responsabile (allegato **sub A**);
 - per la parte contabile relativa a ciascun intervento e/o capitolo della spesa: codice di bilancio, voce, previsione (con riferimento sia alla competenza, che alle poste re-imputate che ai residui), centro di costo e Responsabile (allegato **sub B**);
2. di dare atto che il Piano della Performance, ad integrazione dei PEG del Comune di Terrassa Padovana e del Comune di Conselve, verrà approvato da parte dell'Unione dei Comuni del Conselvano, in sede di approvazione del proprio Piano Esecutivo di Gestione;

3. di dare atto che nel caso di nuove e/o diverse nomine dei Responsabili di Posizione Organizzativa, nel corso del corrente esercizio finanziario, i capitoli di entrata e di uscita si intenderanno assegnati al nuovo e/o diverso Responsabile secondo il centro di costo di competenza;
4. di stabilire, per quanto riguarda il Segretario Comunale in , in convenzione con il Comune di Arre a far data dal 01.06.2015, giusta Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 18.05.2015, di fissare i seguenti obiettivi:
 - Collaborazione con l'Unione dei Comuni del Conselvano per l'esercizio delle funzioni trasferite: predisposizioni delibere, coordinamento e supporto ai Responsabili dei Servizi, conferenze di servizio con Sindaci e Responsabili dei Servizi;
 - Revisione apparato regolamentare e predisposizione nuovi regolamenti (Regolamento attività Consiglio Comunale, Regolamento Contabilità);
 - Predisposizione contratti e convenzioni in scadenza;
 - Catalogazione e riordino delibere di Giunta e Consiglio Comunale a partire dall'anno 2010.
5. di rettificare la ripartizioni dei vincoli e dei limiti, disposti dell'articolo 6 del d.l. n. 78 del 31.5.2010, convertito dalla legge n. 122 del 30.7.2010, e s.m.i., dell'articolo 5, comma 2, del d.l. n. 95 del 6/7/2012, convertito dalla legge n. 135 del 7/8/2012, dell'articolo 1, commi 141-144, della legge 24.12.2012, n. 228, come modificati dall' art. 18, comma 8-septies, d.l. 21.6.2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla l. n. 98 del 9.8.2013, e dell'articolo 1, commi 1 e 5, del d.l. n. 101 del 31.8.2013, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 125 del 30.10.2013, fra Comune di Terrassa Padovana e Unione dei Comuni del Conselvano, giusta deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 18/12/2013, come di seguito riportato:

Tipologia e Riferimento Normativo	Limite Complessivo	Importo iscritto nel Bilancio del Comune	Limite residuale per l'Unione
Spesa per consulenza e studi Art. 6, c. 7, D.L. 78/2010 e art. 1, c. 5, D.L. 101/2013	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese di rappresentanza, pubblicità, mostre e convegni e relazioni pubbliche Art. 6, c. 8, D.L. 78/2010	€ 2.508,00	€ 0,00	€ 501,60
Spese sponsorizzazioni Art. 6, c. 9, D.L. 78/2010	€ 1.950,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese per missioni Art. 6, c. 12, D.L. 78/2010	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00
Formazione Art. 6, c. 13, D.L. 78/2010	€ 689,81	€ 0,00	€ 344,90
Spese per autovetture Art. 5, c. 2, D.L. 95/2012, art. 1, comma 143, della L. n. 228/2012 e art. 1, c. 1, D.L. 101/2013	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese per acquisto mobili e arredi Art. 1, comma 141, della L. n. 228/2012	€ 10.568,06	€ 1.250,00	€ 0,00
TOTALI	€ 17.715,87	€ 1.250,00	€ 1.846,50

6. di trasmettere copia del presente atto, e dei relativi allegati, ai responsabili di ciascuna area e/o settore;

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2015 ED OBIETTIVI SEGRETARIO COMUNALE.

PARERI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ESPRESSI AI SENSI ART. 49 DEL D. LGS.VO 18 AGOSTO 2000 N. 267, COSÌ COME MODIFICATO DALL'ART. 3 COMMA 1 LETT. B) DEL D.L. N. 174/2012

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

AREA III - SERVIZI FINANZIARI

Il Responsabile del Servizio, esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, ne attesta la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e Art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, ed esprime

PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della presente deliberazione.

Lì,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SETTORE RAGIONERIA COMUNE TERRASSA PADOVANA E TRIBUTI DELL'UNIONE

Trovò dr.ssa Vilma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, ne attesta la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e art. 147 bis, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000, ed esprime

PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE.

Lì,

IL RESPONSABILE AREA III – SERVIZI FINANZIARI

SETTORE RAGIONERIA COMUNE TERRASSA PADOVANA E TRIBUTI DELL'UNIONE

F.to Trovò dr.ssa Vilma

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione della suddetta proposta;

Con voti favorevoli e unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) di far propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione od integrazione;
- 2) di comunicare la presente deliberazione al capogruppo consiliare ai sensi dell'art. n. 125 del D. Lgs.vo 18/008/2000, n. 267.

Successivamente, il Sindaco-Presidente, stante l'urgenza che riveste il provvedimento in oggetto, ne pone in votazione l'immediata eseguibilità.

La Giunta Comunale, con apposita separata votazione dall'esito favorevole unanime, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. n. 134, 4° comma del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.TO MODESTO LAZZARIN

Il Segretario Comunale
F.TO DOTT.SSA GIUSEPPINA DALLA COSTA